

Teammitglieder einladen

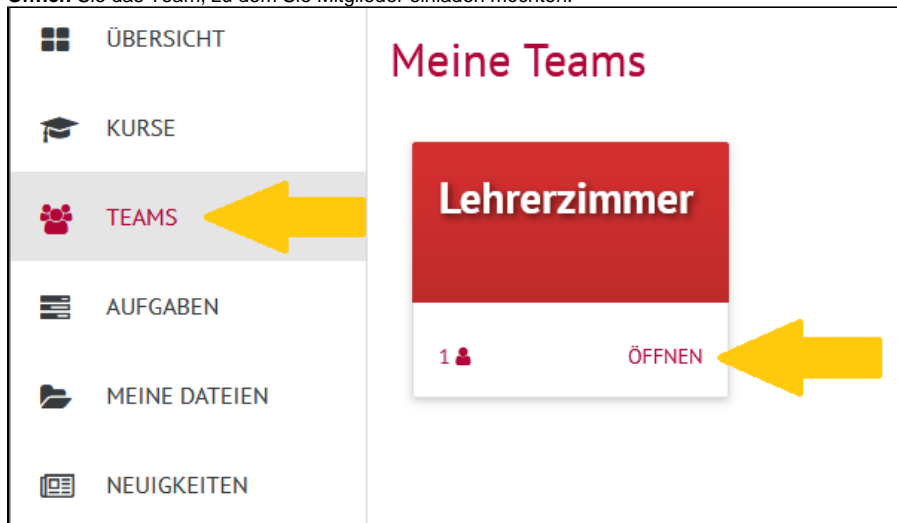
Nach dem Anlegen eines Teams können Mitglieder eingeladen werden.

1

Klicken Sie in der Menü-Leiste auf **Teams**.


Die Teamübersicht öffnet sich.

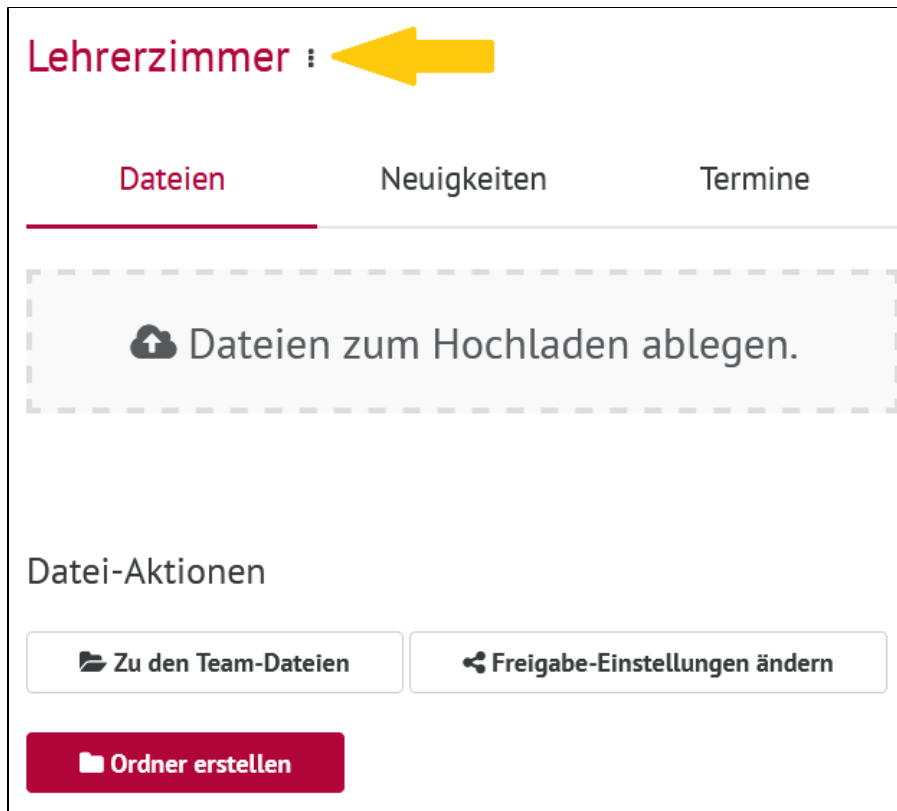
Öffnen Sie das Team, zu dem Sie Mitglieder einladen möchten.



2

Der Arbeitsbereich Ihres Teams öffnet sich.

Klicken Sie nun auf die **drei Punkte**  .

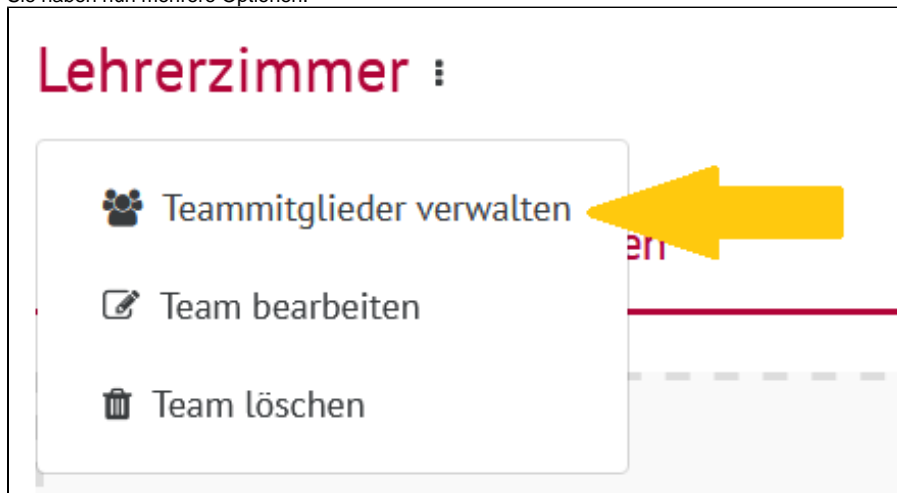


3

Ein Drop-Down Menu öffnet sich.

Wählen Sie **Teammitglieder verwalten** aus.

Sie haben nun mehrere Optionen:



Interne Teilnehmer:innen hinzufügen

1

Sie sehen nun die Übersicht der Team-Teilnehmer:innen.

Fügen Sie Ihrem Team Personen durch die Auswahl aus Ihrer Schule hinzu.

Klicken Sie dazu auf **Interne Teilnehmer:innen hinzufügen**.



Team-Teilnehmer:innen

Füge Lehrkräfte und Schüler:innen aus deiner Schule zum Team hinzu.

Lade Lehrkräfte anderer Schulen und Expert:innen per E-Mail ein.

Interne Teilnehmer:innen hinzufügen **Externe Teilnehmer:innen einladen**

1 Teilnehmer:innen

Vorname	Nachname	Rolle	Schule	Aktionen
Christine	Sonnenschein	Eigentümer	Tutorial Schule	 

2

Fügen Sie Ihrem Team Personen durch die Auswahl der Nutzer:innen hinzu.

Sie können alle in Ihrer Schule registrierten Nutzer:innen auswählen.

Klicken Sie dann auf **Hinzufügen**.

Teilnehmer:in hinzufügen

Füge Lehrkräfte und Schüler:innen deiner Schule zum Team hinzu

Personen auswählen

Abbrechen **Hinzufügen**

Lehrkräfte anderer Schulen hinzufügen: Aus Verzeichnis auswählen

1

Sie sehen nun die Übersicht der Team-Teilnehmer:innen.

Fügen Sie Ihrem Team Lehrkräfte aus anderen Schulen hinzu.

Klicken Sie dazu auf **Externe Teilnehmer:innen hinzufügen**.



Team-Teilnehmer:innen

Füge Lehrkräfte und Schüler:innen aus deiner Schule zum Team hinzu.

Lade Lehrkräfte anderer Schulen und Expert:innen per E-Mail ein.

Interne Teilnehmer:innen hinzufügen **Externe Teilnehmer:innen einladen**

1 Teilnehmer:innen

Vorname	Nachname	Rolle	Schule	Aktionen
Christine	Sonnenschein	Eigentümer	Tutorial Schule	 

2

Es öffnet sich ein Fenster.

Wählen Sie **Lehrkräfte anderer Schulen** aus.

Wählen Sie **Aus Verzeichnis auswählen** aus.

Externe/n Teilnehmer:in einladen

Wen möchtest du ins Team einladen?

Lehrkräfte anderer Schulen Externe Expert:innen

Lehrkräfte anderer Schulen einladen

Wähle eine Lehrkraft anderer Schulen aus einem zentralen Verzeichnis aus oder gib die E-Mail-Adresse an, mit der sie registriert ist. Nach Beitritt zu deinem Team kann sie Schüler:innen und Lehrkräfte ihrer Schule zum Team hinzufügen.

Aus Verzeichnis auswählen Via E-Mail einladen

3

Nun können Sie im unteren Bereich die gewünschte Lehrkraft aus dem Verzeichnis aussuchen.

Klicken Sie dann auf **Teilnehmer:in einladen**.

Lehrkräfte auswählen und hinzufügen

Bundesland

Brandenburg

Schule

Cloud-Schule

Lehrkraft

Klara Fall

Rolle der eingeladenen Lehrkraft

Team-Admin



Abbrechen

Teilnehmer:in einladen

! Accounteinstellung für die Teamfreigabe

Lehrkräfte anderer Schulen können in diesem Verzeichnis nur gefunden und ausgewählt werden, wenn sie in ihren Accounteinstellungen die Freigabe dazu erteilt haben. Wie diese Einstellung vorgenommen werden kann, sehen Sie [hier](#).

i Wie bekommt die Lehrkraft ihre Einladung?

Eingeladene Lehrkräfte bekommen eine Information per E-Mail. Außerdem sehen sie das Team in ihrer Teamübersicht.

Lehrkräfte anderer Schulen hinzufügen: per E-Mail einladen

1

Sie sehen nun die Übersicht der Team-Teilnehmer:innen.

Fügen Sie Ihrem Team Lehrkräfte aus anderen Schulen hinzu.

Klicken Sie dazu auf **Externe Teilnehmer:innen einladen**.



Team-Teilnehmer:innen

Füge Lehrkräfte und Schüler:innen aus deiner Schule zum Team hinzu.

Lade Lehrkräfte anderer Schulen und Expert:innen per E-Mail ein.

Interne Teilnehmer:innen hinzufügen **Externe Teilnehmer:innen einladen**

1 Teilnehmer:innen

Vorname	Nachname	Rolle	Schule	Aktionen
Christine	Sonnenschein	Eigentümer	Tutorial Schule	 

2

Es öffnet sich ein Fenster.

Wählen Sie **Lehrkräfte anderer Schulen** aus.

Wählen Sie **Via E-Mail einladen** aus.

Externe/n Teilnehmer:in einladen

Wen möchtest du ins Team einladen?

Lehrkräfte anderer Schulen Externe Expert:innen

Lehrkräfte anderer Schulen einladen

Wähle eine Lehrkraft anderer Schulen aus einem zentralen Verzeichnis aus oder gib die E-Mail-Adresse an, mit der sie registriert ist. Nach Beitritt zu deinem Team kann sie Schüler:innen und Lehrkräfte ihrer Schule zum Team hinzufügen.

Aus Verzeichnis auswählen **Via E-Mail einladen**

3

Nun können Sie im unteren Bereich die E-Mail Adresse der gewünschten Lehrkraft eingeben.

Klicken Sie dann auf **Teilnehmer:in einladen**.

Lehrkraft per E-Mail einladen

Voraussetzungen:

- Lehrkraft ist an einer anderen Schule
- Registrierung der Lehrkraft in der Cloud ist abgeschlossen
- Die angegebene E-Mail stimmt mit der E-Mail überein, mit der die Lehrkraft in der Cloud registriert ist.

Einladung an diese E-Mail senden:

Eingabefeld für E-Mail-Adresse

Abbrechen

Teilnehmer:in einladen

Externe Expert:innen per E-Mail einladen

1

Sie sehen nun die Übersicht der Team-Teilnehmer:innen.

Fügen Sie Ihrem Team externe Expert:innen (z.B. Eltern, Expert:innen aus Wirtschaft, Forschung, etc.) hinzu.

Klicken Sie dazu auf **Externe Teilnehmer:innen einladen**.



Team-Teilnehmer:innen

Füge Lehrkräfte und Schüler:innen aus deiner Schule zum Team hinzu.

Lade Lehrkräfte anderer Schulen und Expert:innen per E-Mail ein.

Interne Teilnehmer:innen hinzufügen **Externe Teilnehmer:innen einladen**

1 Teilnehmer:innen

Vorname	Nachname	Rolle	Schule	Aktionen
Christine	Sonnenschein	Eigentümer	Tutorial Schule	 

2

Es öffnet sich ein Fenster.

Wählen Sie **Externe Expert:innen** aus.

Geben Sie im Eingabefeld die E-Mail Adresse des/der gewünschten Expert:in ein.

Klicken Sie auf **Teilnehmer:in einladen**.

Externe/n Teilnehmer:in einladen ×

Wen möchtest du ins Team einladen?

Externe Expert:innen einladen

Externe Expert:innen verfügen aus Sicherheitsgründen nur über eingeschränkte Berechtigungen - beispielsweise können sie nicht an Videokonferenzen teilnehmen und keine Kurse anlegen. Um eine/n schulfremde/n Expert:in einzuladen, gib die E-Mail-Adresse ein, an die die Einladung verschickt werden soll:

Wie bekommen externe Expert:innen ihre Einladung?

Externe Expert:innen erhalten eine E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse und können sich so in der Cloud registrieren. Sie erhalten einen eingeschränkten Zugriff.

Externe Schüler:innen einladen

Aus Datenschutzgründen haben Sie keine Möglichkeit, Schüler:innen anderer Schulen in Ihr Team einzuladen. Allerdings besteht die Möglichkeit, eingeladene Lehrkräfte zu Team-Administrator:innen zu machen. Diese können dem Team dann, wie in Schritt 5 beschrieben, ihre Schüler:innen hinzufügen.