# Teams bearbeiten

1

Um ein Team zu bearbeiten, klicken Sie im Menü auf **Teams**.

Die Team-Übersicht öffnet sich.

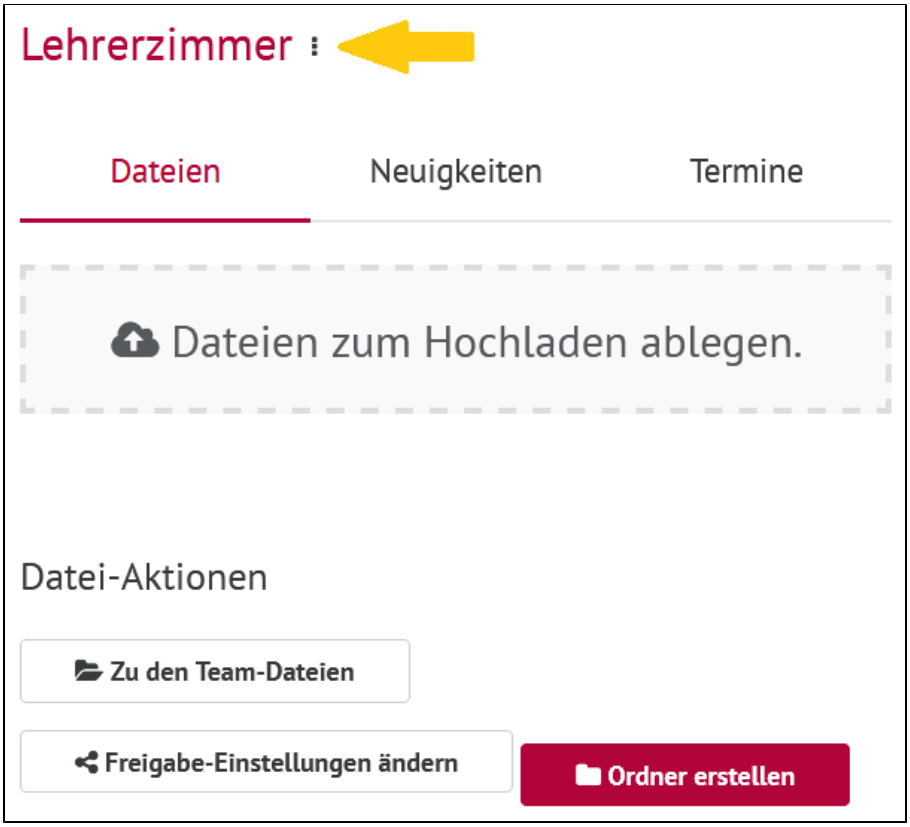
**Öffnen** Sie das Team, das bearbeitet werden soll.




2

Der Arbeitsbereich Ihres Teams öffnet sich.

Klicken Sie nun auf die **Drei Punkte** .




3

Es öffnet sich ein Drop-Down Menu.

Wählen Sie **Team bearbeiten** aus.




4

Es öffnet sich eine Maske.

Tragen Sie alle Informationen in die Maske ein.

Schließen Sie den Vorgang ab, indem Sie auf **Änderungen speichern** klicken.

## Hinweise zum Ausfüllen

Name des Teams

Hier können Sie den Namen des Teams verändern.

Beschreibung des Teams

Sie können eine weitere Beschreibung des Teams hinzufügen.

Chat Nachrichten verfassen

Möchten Sie das im Team-Chat Nachrichten ausgetauscht werden können, so können Sie dies hier aktivieren.

Videokonferenzen aktivieren

Soll im Team die Möglichkeit bestehen, eine Videokonferenz über BigBlueButton abzuhalten, kann dies hier aktiviert werden.

Farbe des Teams

Wählen Sie die gewünschte Farbe aus.

