

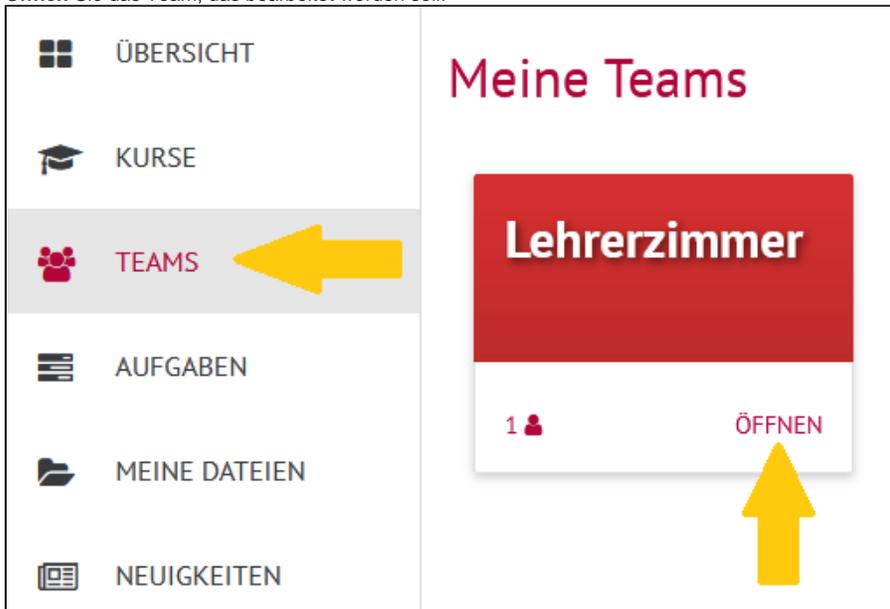
# Teams bearbeiten

1

Um ein Team zu bearbeiten, klicken Sie im Menü auf **Teams**.

Die Team-Übersicht öffnet sich.

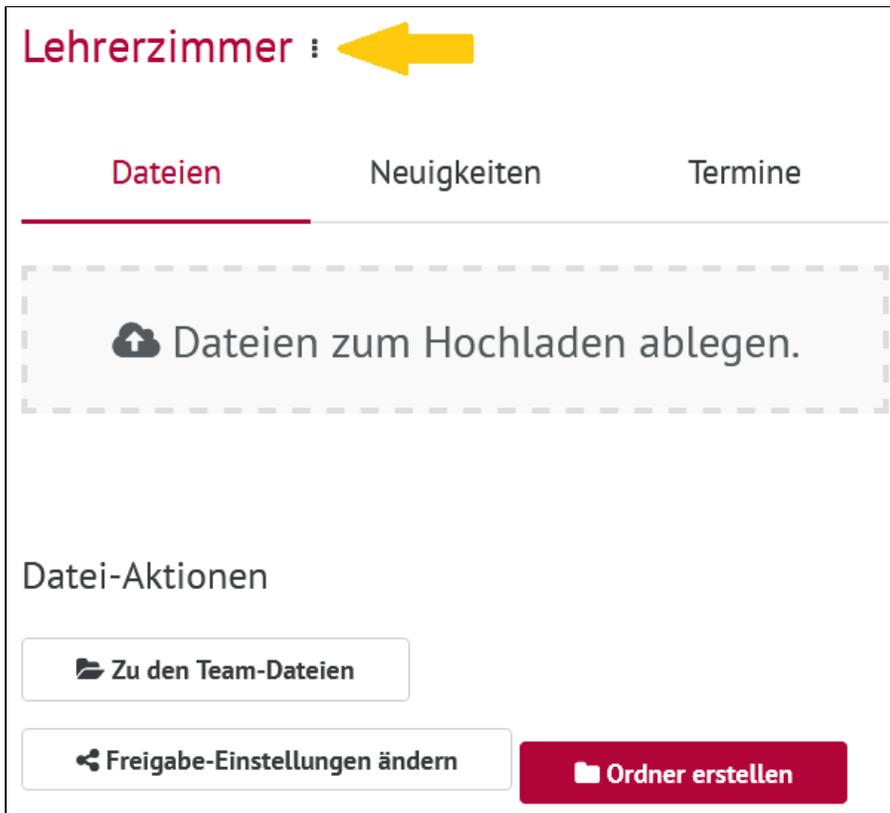
**Öffnen** Sie das Team, das bearbeitet werden soll.



2

Der Arbeitsbereich Ihres Teams öffnet sich.

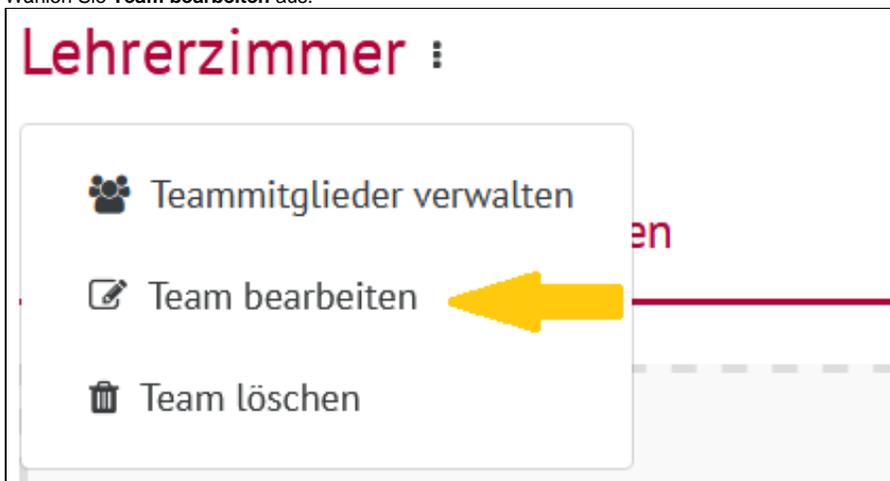
Klicken Sie nun auf die **Drei Punkte** .



3

Es öffnet sich ein Drop-Down Menu.

Wählen Sie **Team bearbeiten** aus.



4

Es öffnet sich eine Maske.

Tragen Sie alle Informationen in die Maske ein.

Schließen Sie den Vorgang ab, indem Sie auf **Änderungen speichern** klicken.

## Hinweise zum Ausfüllen

### Name des Teams

Hier können Sie den Namen des Teams verändern.

### Beschreibung des Teams

Sie können eine weitere Beschreibung des Teams hinzufügen.

### Chat Nachrichten verfassen

Möchten Sie das im Team-Chat Nachrichten ausgetauscht werden können, so können Sie dies hier aktivieren.

### Videokonferenzen aktivieren

Soll im Team die Möglichkeit bestehen, eine Videokonferenz über BigBlueButton abzuhalten, kann dies hier aktiviert werden.

### Farbe des Teams

Wählen Sie die gewünschte Farbe aus.

## Team bearbeiten

**Name des Teams**

**Beschreibung des Teams (optional)**

Allen Teammitgliedern erlauben im Team Chat Nachrichten zu verfassen.

**Videokonferenzen für Team aktivieren**

**Farbe des Teams**

---