

# Nutzer:innen löschen

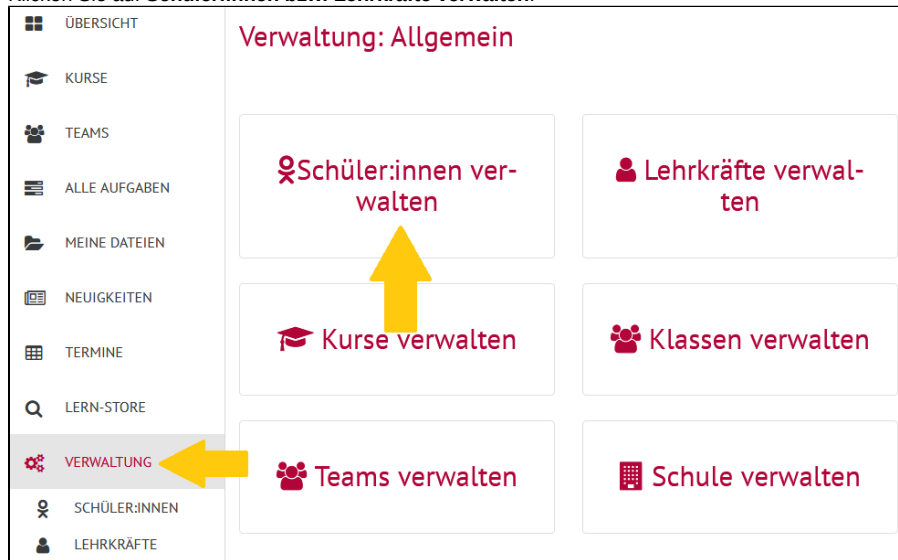
Als *Admin* können Sie Nutzer:innen löschen.

1

Klicken Sie in der Menü-Leiste auf **Verwaltung**.

Die allgemeine Verwaltung öffnet sich.

Klicken Sie auf **Schüler:innen bzw. Lehrkräfte verwalten**.



2

Die Schüler:innen/Lehrkräfte-Übersicht öffnet sich.

Klicken Sie hinter dem:r Nutzer:in die Sie löschen wollen auf **das**

**Stiftsymbol** .

| E-Mail               | Klasse(n) | Registrierung | Erstellungsdatum |
|----------------------|-----------|---------------|------------------|
| a.apfel@post.de      | 9b        | ✓             | 29.09.2020       |
| erna.erdbeere@ma...  | 10a       | ✓             | 17.04.2020       |
| hanno.hase@post.de   | 10a       | ✓             | 29.09.2020       |
| linus.lama@mail.c... | 10a       | ✓             | 17.04.2020       |
| tutorial-sus@mail.de | 10a       | ✓             | 17.07.2019       |
| musterkind@mail....  | 4A        | ✗             | 06.01.2021       |
| sinem@mail.com       | 9b        | ✓             | 29.09.2020       |
| s.nadjimi@brief.de   | 9b        | ✓             | 29.09.2020       |

3

Die Schüler:innen/Lehrkräfte-Informationen öffnen sich.

Klicken Sie auf **Nutzer:in löschen**.

Bestätigen Sie in dem sich öffnenden Fenster mit **Löschen**.

## Schüler:innen bearbeiten

Vorname: \*

Apple

Nachname: \*

Apfelbaum

E-Mail-Adresse: \*

a.apfel@post.de

Geburtsdatum: \*

11.01.2003

Einwilligungen: 

 Bearbeiten

Eltern

☒ Analog ☐ Digital

☒ Datenschutz

☒ Nutzung

Schüler:in

☒ Analog ☐ Digital

☒ Datenschutz

☒ Nutzung



Passwort ändern

Nutzer:in löschen

Persönlichen Einladungslink generieren

Einladungslink per E-Mail versenden

Abbrechen

Speichern