

Kurse löschen

Videotutorials

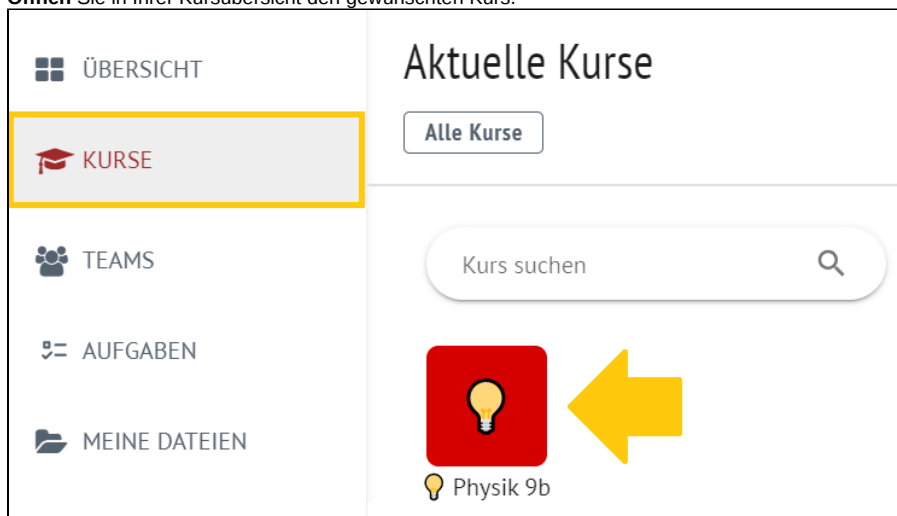
Hier geht es zu den
Erklärvideos

Wenn Sie als *Lehrkraft* Ihre Kurse nicht mehr benötigen, können Sie sie löschen. Der Kurs steht dann auch Ihren Schüler:innen nicht mehr zur Verfügung.

1

Klicken Sie in der Menü-Leiste auf **Kurse**.

Öffnen Sie in Ihrer Kursübersicht den gewünschten Kurs.



2

Im Arbeitsbereich öffnet sich Ihr Kurs.

Klicken Sie auf die **drei Punkte**  hinter dem Namen Ihres Kurses.

Ein Drop-Down Menü öffnet sich.

Zum Löschen des Kurses klicken Sie auf **Kurs bearbeiten/löschen**.

Achtung Datenverlust

Wenn Sie den Kurs löschen, steht er auch Ihren Schüler:innen nicht mehr zu Verfügung.

Die Maske *Kurs bearbeiten* öffnet sich.

Klicken Sie auf **Kurs löschen**.

Bestätigen Sie mit einem Klick auf **Löschen**.

Kurs bearbeiten

Name des Kurses

Mathe 10a

Beschreibung des Kurses

Farbe des Kurses

☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

⋮

[+ Neuen Studientermin hinzufügen](#)

Kurs löschen **Abbrechen** **Änderungen speichern**