Einverständnis einholen

Videotutorials

Hier geht es zu den Erklärvideos

Damit Schüler:innen und Lehrkräfte die Cloud nutzen können, müssen sie oder ihre Eltern in die Datenschutzverordnung und der Nutzungsordnung der Cloud einwilligen. Die Einverständniserklärung kann auf folgende Weisen eingeholt werden:

- analog mithilfe der Einverständniserklärung,
- digital mithilfe des Versendens (per Email) oder Austeilens (per QR Code) eines Registrierungslinks,
- klassenweit in analoger oder digitaler Form.

In den Ländern ***Brandenburg***, ***Niedersachsen*** und ***Thüringen*** ist das Einholen von **Einverständniserklärungen nicht notwendig**.

Die Schulgesetze dieser Länder sind bereits für die Nutzung der Clouds angepasst, sodass Schulen hier keine weiteren Unterlagen einholen müssen.

Gut zu wissen

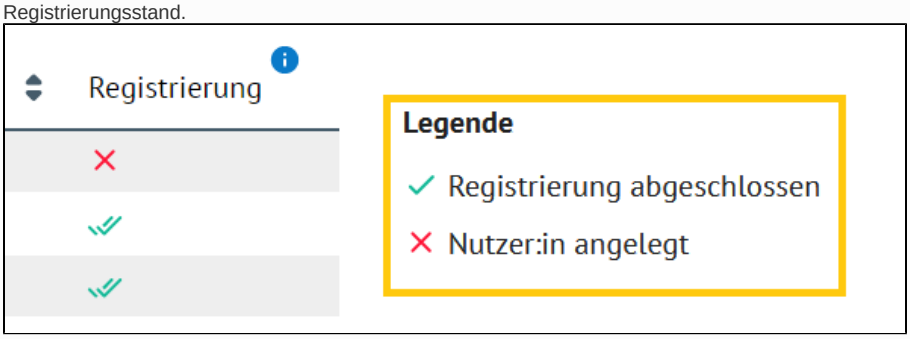
Sie können nachsehen, welche ihrer angelegten Nutzer:innen schon die Registrierung abgeschlossen haben und damit Ihre Einverständniserklärung gegeben haben.

Klicken Sie dazu auf **Verwaltung.**

Klicken Sie dann auf **Schüler:innen verwalten bzw. Lehrkräfte verwalten.**

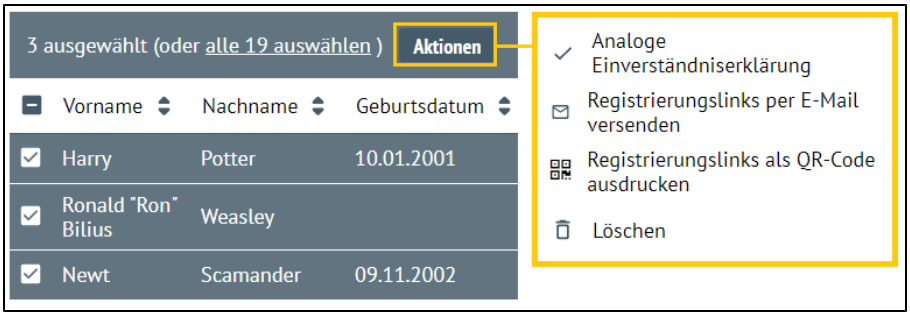
Eine Liste aller angelegten Nutzer:innen öffnet sich.

In der Rubrik **Registrierung** sehen Sie den aktuellen Registrierungsstand.



Markieren Sie die Nutzer:innen, deren Registrierung noch nicht abgeschlossen ist.

Klicken Sie rechts oben auf **Aktionen.**



Analoge Einverständniserklärung einholen (nur für Schüler:innen)

1

Klicken Sie auf **Analoge Einverständniserklärung.**

Es öffnet sich ein Fenster.

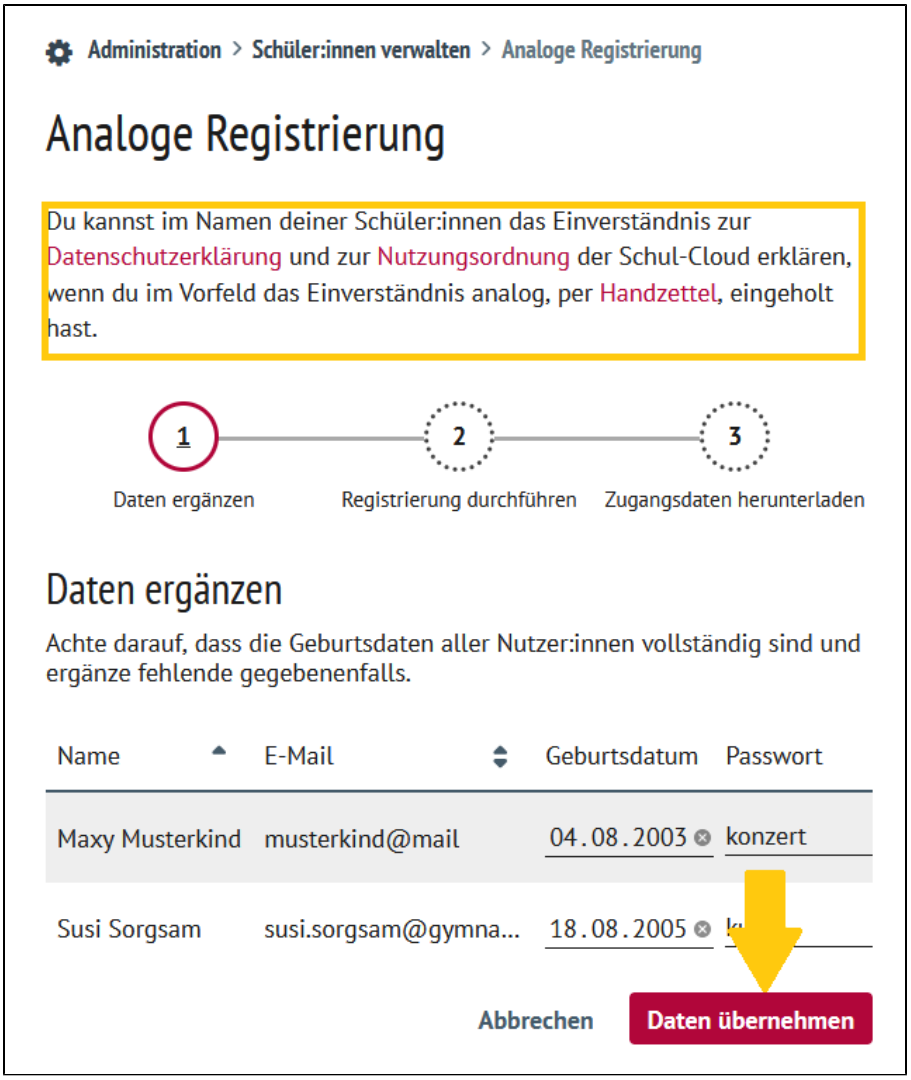
Oben finden Sie links zur **Datenschutzerklärung,** der **Nutzungsordnung** und der **analogen Einverständnisserklärung** (Handzettel).

Drucken Sie diese aus und lassen Sie sie Ihren Schüler:innen bzw. ihren Eltern zukommen.

In der Schüler:innenliste befinden sich die Erstpasswörter, mit denen sich die Schüler:innen in der Cloud anmelden können.

Überprüfen Sie die Daten Ihrer Schüler:innen.

Klicken Sie auf **Abbrechen.**



Manuell erklärte Einstellungen müssen der Schule vorliegen!

Das Einverständnis der Schüler:innen kann auch manuell erklärt werden. Dabei muss der Schule jedoch eine von einer erziehungsberechtigten Person ausgefüllte analoge Einverständniserklärung vorliegen!

2

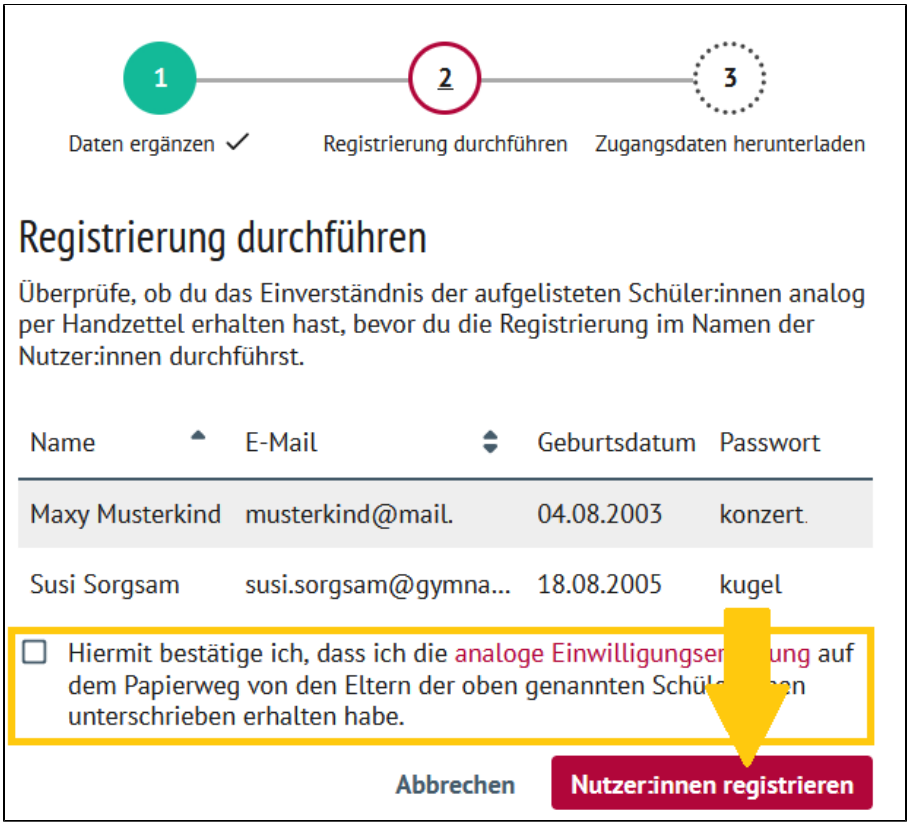
Starten Sie den Vorgang erneut, wenn Sie die analoge Einverständniserklärung Ihrer Schüler:innen vorliegen haben.

Klicken Sie nun auf **Daten übernehmen.**

Stimmen Sie als nächstes zu, dass Sie die **Einverständniserklärungen analog** erhalten haben.

Klicken Sie auf **Nutzer:innen registrieren.**

Im nächsten Schritt können Sie die Zugangsdaten der Schüler:innen herunterladen.



Gut zu wissen

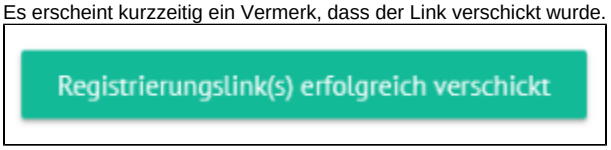
Wenn sich die Schüler:innen das erste Mal in der Cloud einloggen werden sie dazu aufgefordert ihr Erstpasswort in ein sicheres zu ändern.

Versenden eines Registrierungslinks per Email

1

Klicken Sie auf **Registrierungslink per E-Mail versenden**.

Es erscheint kurzzeitig ein Vermerk, dass der Link verschickt wurde.



So geht's

Wir begleiten hier Schüler:innen und ihre Eltern und Lehrkräfte beim Registrierungsprozess.

Austeilen eines Registrierungslinks per QR-Code

Klicken Sie auf **Registrierungslink als QR-Code ausdrucken**.

1

Es öffnet sich ein Druckfenster, auf dem sich für jede:n Nutzer:in ein QR Code befinden.

Verteilen Sie diese an Ihre Nutzer:innen.

So geht's

Wir begleiten hier Schüler:innen und ihre Eltern und Lehrkräfte beim Registrierungsprozess.

Klassenweite Einverständniserklärung einholen (nur für Schüler:innen)

Voraussetzungen

Damit Sie klassenweit von Ihren Schüler:innen Einverständniserklärungen einholen können, müssen Sie zuerst Klassen angelegt haben. Wie das geht, erfahren Sie hier.

1

Klicken Sie im Menü auf **Verwaltung**.

Es öffnet sich ein Fenster mit Ihren Verwaltungsoptionen.

Klicken Sie nun auf **Klassen verwalten.**

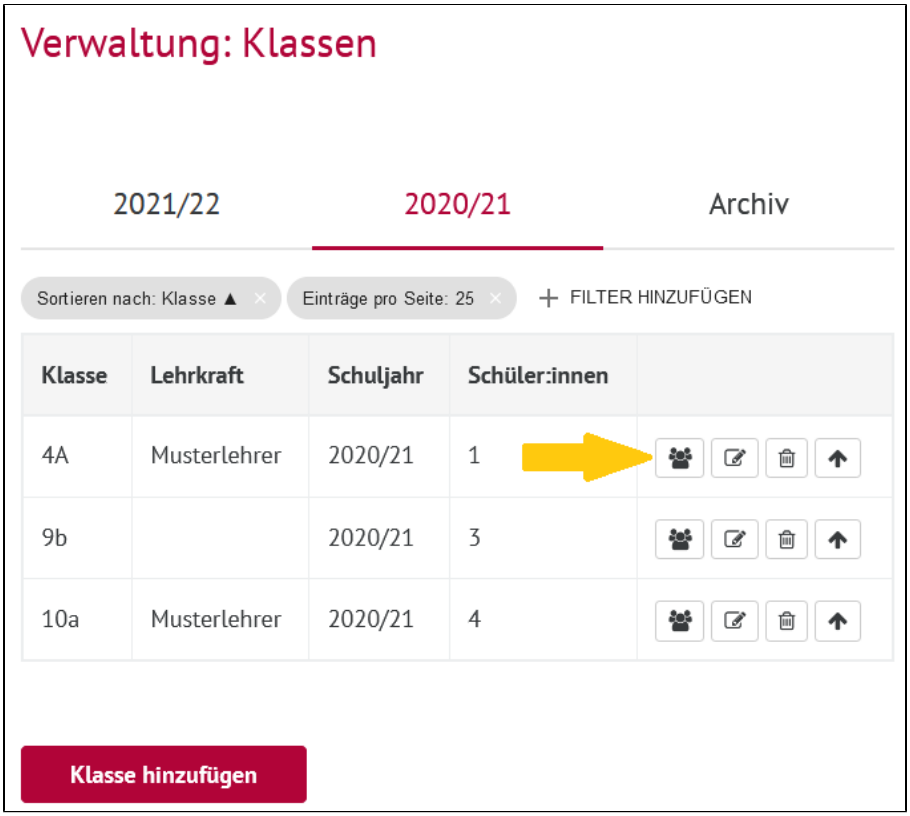


2

Es öffnet sich eine Liste Ihrer Klassen.

Suchen Sie die Klasse, deren Einverständniserklärung Sie einholen möchten.

Klicken Sie auf das **Gruppensymbol** neben diesem Kurs.



3

Es öffnen sich die Verwaltungsoptionen Ihrer Klasse.

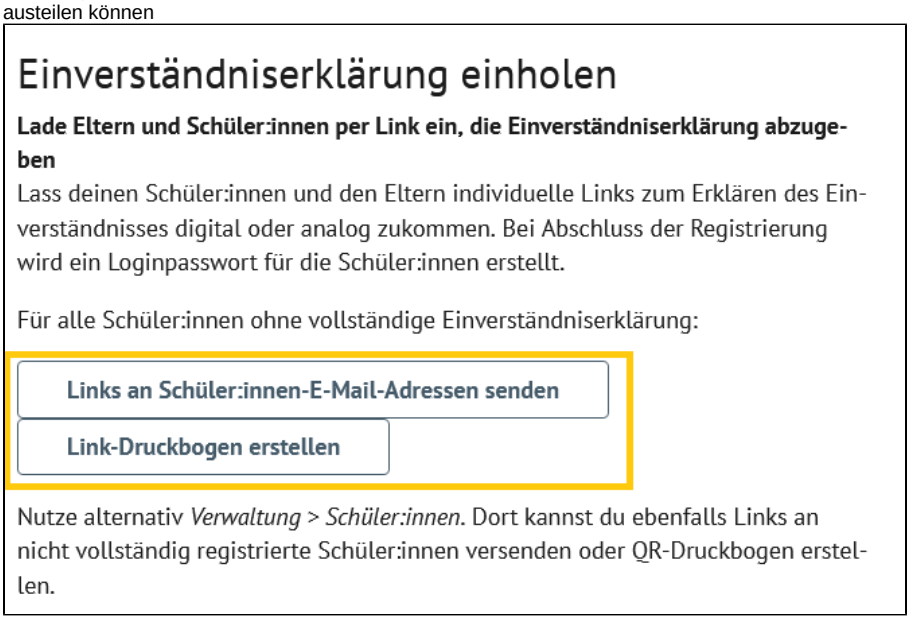
Sie haben nun zwei Optionen:

Links an Schüler:innen-E-Mail-Adressen versenden

Alle Schüler:innen, die noch nicht registriert sind, erhalten einen Registrierungslink zugeschickt,

Link-Druckbogen erstellen

Ihnen wird für alle Schüler:innen, die noch nicht registriert sind ein Druckbogen mit QR-Codes erstellt, die Sie Ihren Schüler:innen austeilen können



So geht's

Wir begleiten hier Schüler:innen und ihre Eltern und Lehrkräfte beim Registrierungsprozess.