

Filterfunktion

Videotutorial

Hier geht es zu den
Erklärvideos

Sie können **Nutzer:innen** und **Aufgaben** filtern.

Aufgaben filtern

1

Klicken Sie im Verwaltungsmenü auf **Aufgaben**.

Die Aufgabenübersicht öffnet sich.

Unter der Überschrift finden Sie die Filterfunktion.

The screenshot shows the 'Aufgaben' (Tasks) overview page. On the left, there is a sidebar with a navigation menu. The 'ALLE AUFGABEN' (All Tasks) item is highlighted with a red bar and a yellow arrow. The main content area displays a task titled '[Physik 5b] - Wasser und Eis'. Below the title, there is a description: '1. Besorge dir einen leeren Joghurtbecher. Wie schwer ist er ohne Inhalt? Wasser hinein bis er voll ist. Wieviel Wasser passt in den...'. To the right of the description, there is a submission deadline: '13.07.2021 13:16 bis 18.07.2021 10:17' and a progress indicator '0 von 1 abgegeben'. At the bottom right, there is a red button labeled 'Aufgabe öffnen >'. Above the task list, there is a filter function with a dropdown menu labeled 'Sortieren nach: Abgabedatum' and a '+ FILTER HINZUFÜGEN' button. A yellow box highlights the filter function area.

2

Klicken Sie auf **Sortieren nach**.

Ein Fenster öffnet sich.

Wählen Sie aus, ob Sie nach

- Abgabedatum,
- Erstelldatum,
- letzte Aktualisierung oder
- Verfügbarkeitsdatum

sortieren möchten.

Bestätigen Sie mit **Übernehmen**.

Sortierung

Sortierung
Abgabedatum ▼ ▲

ABBRECHEN ÜBERNEHMEN

3

Klicken Sie auf **+Filter hinzufügen**.

Ein Drop-Down Menü öffnet sich.

Wählen Sie das Kriterium aus, nachdem Sie filtern möchten.

Bestätigen Sie mit **Übernehmen**.

Aufgaben

Sortieren nach: Abgabedatum ▼ × +

- Kurse...
- Abgabedatum...
- Mehr...

[Physik 5b] - Wasser und Eis

1. Besorge dir einen leeren logarithmischen Wägen. Wie schwer ist

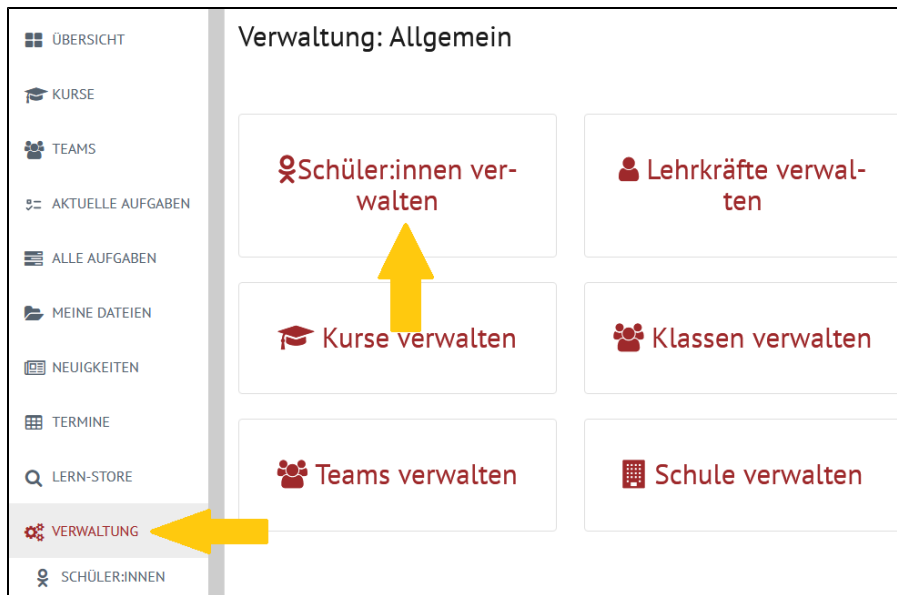
Filtern in der Verwaltung

1

Klicken Sie in Ihrem Menü auf **Verwaltung**.

Die Verwaltungsübersicht öffnet sich.

Klicken Sie bspw. auf **Schüler:innen verwalten**.



2

Klicken Sie auf **+Filter hinzufügen**.

Ein Drop-Down Menü öffnet sich.

Wählen Sie den Filter aus, den Sie hinzufügen wollen.

