

Umfragen in Videokonferenzen

Videotutorials

Hier geht es zu den
Erklärvideos

Als *Präsentator:in* können Sie in Videokonferenzen **Umfragen** erstellen.

Mit Umfragen können die Schüler:innen aktiviert oder auch einfach zu verschiedenen Dingen befragt werden.

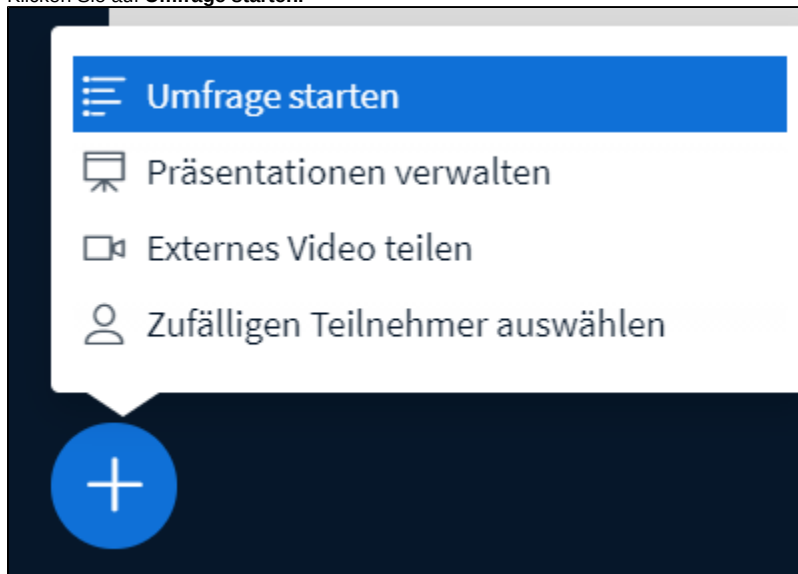
Umfragen erstellen

1

Klicken Sie auf den **blauen Plus-Button**.

Ein Pop-up Fenster öffnet sich.

Klicken Sie auf **Umfrage starten**.



2

Links erscheint das Umfragemenü.

Im oberen Bereich können Sie jetzt **eine Frage stellen**.

Wählen Sie anschließend den Antworttyp aus, der am besten zu Ihrer Frage passt.

NACHRICHTEN

Öffentlicher Chat

NOTIZEN

Geteilte Notizen

UMFRAGE

Umfrage

TEILNEHMER (1)

Florian Mu...*(Ich)*

< Umfrage

×

Geben Sie unten Ihre Daten für die Umfrage ein.

Eine Frage stellen

Stellen Sie Ihre Frage.

Antworttypen

Richtig / Falsch

A / B / C / D

Ja / Nein / Enthaltung

Teilnehmerantwort



Benutzerdefinierte Umfragen

Es lassen sich mit der Version 2.6 auch benutzerdefinierte Umfrage erstellen. Die Anleitung befindet sich unten.



Alle Antworttypen können individuell angepasst werden.

Nutzen Sie die Vorlagen und passen Sie diese nach eigenen Wünschen an!

Antworttypen

Richtig / Falsch

A / B / C / D

Ja / Nein / Enthaltung

Teilnehmerantwort

Antwortmöglichkeiten

Richtig

Falsch

Weder noch|



+ Element hinzufügen

Wir können die Teilnehmer:innen auch zur **Eingabe von Text** auffordern.

Dies ermöglicht es, offene Fragen zu stellen, ohne Antworten vorzugeben.

Die Teilnehmer:innen können dann **kurze Antworten** direkt eintippen (**max. 45 Zeichen!**).

So könnten auch Arbeitsergebnisse schnell abgefragt und verglichen werden.

[blocked URL](#)

3

Alles eingestellt? Dann klicken Sie auf **Umfrage starten!**

Es öffnet sich nun ein Fenster, indem Sie die Abstimmung live verfolgen können.

Haben alle abgestimmt, klicken Sie auf **Umfrageergebnisse veröffentlichen**.

Das Ergebnis wird rechts unten in Ihrer Präsentation angezeigt.

Ist Antwort A richtig oder falsch?

Fertig

Richtig	0	0%
Falsch	0	0%
Weder noch	0	0%

Umfrageergebnisse veröffentlichen

Benutzerdefinierte Umfragen erstellen

1

Um eine benutzerdefinierte Umfrage zu erstellen, legen Sie den Schieberegler für die **benutzerdefinierte Eingabe** oben rechts auf **AN**.

< Umfrage



benutzerdefinierte Eingabe

AN



Die benutzerdefinierte Eingabe ist aktiviert - schreiben Sie die Frage und die Option(en) der Umfrage im vorgegebenen Format oder wählen Sie eine Textdatei im gleichen Format per Drag & Drop aus.

2

Nun erscheint ein Textfeld.

Sobald mit der Eingabe begonnen wird, werden unterhalb des Textfeldes weitere Einstellungsmöglichkeiten angezeigt. Die Eingabe der Frage wird jeweils mit einem Absatz beendet.

Unter die Antwortalternativen werden im Textfeld untereinander eingetragen. Für jede Antwortmöglichkeit wird automatisch ein eigenes Eingabefeld erzeugt.

Alternativ fügt auch die Option **Element hinzufügen** ganz unten weitere Antwortoptionen hinzu. In diesem Fall muss die Antwortalternative in das leere Eingabefeld t eingegeben werden. Diese Antwort wird automatisch auch oben in das große Textfeld eingetragen.

Anschließend können Sie die Umfrage wie gewohnt speichern.

Wie finden Sie die benutzerdefinierten Umfragen?
Ganz toll!
Eher nicht so gut.
Kenne ich noch gar nicht.

Umfrage

Wie finden Sie die benutzerdefinierten Umfragen?

Antwortmöglichkeiten

☐ Mehrere Antworten pro Befragten zulassen?

Ganz toll!



Eher nicht so gut.



Kenne ich noch gar nicht.



 **Element hinzufügen**



